

Informativa per il trattamento dei dati personali.

Articoli 13 e 14 REGOLAMENTO EUROPEO N. 679/2016

D.lgs. 196/2003 novellato dal D.lgs. 101/2018

1. Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è LEM Srl, con sede legale in Via Leo Valiani, 45/47 – 52021 Bucine (AR), C.F. e P.IVA: 00155740517 (di seguito “Titolare”).

Informativa per i candidati “lavora con noi”

La presente informativa è resa a coloro che in seguito ad una ricerca del personale o di una candidatura spontanea o in risposta ad un nostro annuncio di lavoro o durante un colloquio di lavoro inviano il loro curriculum vitae al Titolare del trattamento tramite il sito dello stesso.

Per qualsiasi altra informazione sul trattamento dei dati personali durante la navigazione si suggerisce di leggere la privacy policy presente sul sito.

2. Categoria di Dati personali oggetto di trattamento

Dati conferiti volontariamente dall’utente, tra cui:

- Dati personali comuni (quali dati anagrafici; dati di contatto; dati relativi alla formazione ed all'esperienza professionale; altri dati tipicamente contenuti nei curriculum vitae)
- Solo eccezionalmente dati particolari (art. 9 GDPR)
- Solo eccezionalmente dati penali (art. 10 GDPR)

I dati raccolti dal Titolare attraverso l'invio di curriculum vitae, colloqui di valutazione del profilo professionale o segnalazione da parte di terzi quali nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, numero di telefono, indirizzo postale, titolo di studio ed altri elementi di identificazione personale, inviati in relazione a eventuali posizioni aperte o per candidatura spontanea, rientrano nella categoria dei “dati personali” ai sensi dell’articolo 4, comma 1 e comma 15 del GDPR e saranno oggetto di trattamento esclusivamente allo scopo di effettuare una valutazione delle attitudini e capacità professionali dei candidati medesimi, in funzione della posizione aperta e per la quale è in corso una procedura di selezione o per future esigenze di ampliamento dell'organico aziendale.

Ad eccezione delle posizioni lavorative riservate a categorie protette, non sarà necessario inserire all'interno del curriculum vitae dati particolari (cioè dati che rivelino natura razziale ed etnica, convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, opinioni politiche, adesione a partiti, sindacati, associazioni di carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché dati idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale).

3. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento

I dati personali di coloro che spontaneamente o in seguito di una ricerca di personale inviano il loro curriculum vitae sono trattati, nei modi e nelle forme prescritti dal GDPR:

- per finalità di reclutamento e selezione del personale o per proporre altre offerte di lavoro coerenti con il profilo professionale del candidato (base giuridica: obblighi precontrattuali);

- per l'adempimento di specifici obblighi o per eseguire specifici compiti previsti da leggi, regolamenti ovvero dalla normativa comunitaria (base giuridica: obbligo di legge).

La raccolta ed il trattamento dei Dati sono effettuati al fine di consentire al Titolare di condurre le attività di ricerca, selezione e valutazione del personale. Il trattamento posto in essere per questa finalità non necessita del consenso dell'interessato, poiché è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell'interessato medesimo (art. 6, comma1, lett.B del GDPR), fatta eccezione per il trattamento di categorie particolari di dati personali che, ove forniti, potranno essere trattati dal Titolare solo previo esplicito consenso. I Dati saranno trattati da personale autorizzato ai sensi dell'articolo 29 del GDPR. Il trattamento dei Dati per dette finalità avrà luogo con modalità informatiche e manuali, in base a criteri logici compatibili e funzionali alle finalità per cui i Dati sono stati raccolti, nel rispetto delle regole di riservatezza e di sicurezza previste dalla legge e dai regolamenti interni aziendali.

4. Obbligatorietà del conferimento

Il conferimento dei dati personali per le finalità indicate **facoltativo e volontario**.

Lo stesso è necessario per perfezionare la specifica funzionalità presente sul sito per inviare correttamente la propria candidatura ai fine di partecipare ad eventuali processi di selezione del personale. Per inviare correttamente la propria candidatura il candidato deve prestare il proprio consenso al trattamento, in mancanza del quale il candidato non potrà inviare i propri dati per scopi di selezione del personale.

In ogni caso, anche laddove l'interessato abbia prestato il consenso per autorizzare il Titolare a perseguire tutte le finalità menzionate ai punti sopra riportati, resterà comunque libero in ogni momento di revocarlo.

Si informa specificatamente e separatamente, come richiesto dall'art. 21 del Regolamento, che l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per le finalità di cui sopra e che, qualora l'interessato si opponga al trattamento, i dati personali non potranno più essere oggetto di trattamento per tali finalità.

5. Destinatari dei dati personali

I dati personali trattati non saranno oggetto di diffusione ma di comunicazione a soggetti ben definiti, quali il personale del Titolare appositamente autorizzato al trattamento dei dati. Sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate il personale è legittimato a trattare i dati nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni impartite dal Titolare. Gli stessi dati potranno essere comunicati a soggetti legittimati ad accedervi in base a disposizioni di legge, regolamenti e normative.

Nello specifico i dati possono essere utilizzati da soggetti e/o aziende terze che svolgono attività strumentali per conto del Titolare come:

- consulenti esterni per il reclutamento, la selezione e la valutazione del personale;
- soggetti per i quali l'accesso ai dati è espressamente riconosciuto dalla legge, da regolamenti o da provvedimenti emanati dalle autorità competenti;

I Suddetti destinatari, a seconda del caso, tratteranno i dati in qualità di titolari, responsabili o incaricati/autorizzati al trattamento. Al di fuori dei casi sopraindicati, i dati non saranno diffusi in alcun modo.

6. Modalità di conservazione dei dati

Il trattamento dei dati avviene mediante strumenti manuali, elettronici ed informatici con modalità strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono trattati e comunque nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 GDPR in materia di misure di sicurezza.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati personali sono conservati per il periodo necessario al conseguimento delle specifiche finalità per le quali sono trattati e in ogni caso per un periodo non superiore a 6 mesi dalla ricezione del curriculum vitae, trascorsi i quali, verranno automaticamente cancellati e non saranno mantenute copie.

Restano esclusi dai termini sopra previsti i casi in cui risulti necessario conservare i dati per un periodo di tempo ulteriore per difendere o far valere un diritto o per adempiere a eventuali obblighi di legge o ordini delle Autorità.

8. Trasferimento dei dati personali

Il Titolare non trasferisce dati personali in paesi terzi o a organizzazioni internazionali.

9. Diritti dell'interessato

Ciascun Interessato ha diritto di accesso, di rettifica, di cancellazione (oblio), di limitazione, di ricezione della notifica in caso di rettifica, cancellazione o limitazione, di portabilità, di opposizione e di non essere oggetto di una decisione individuale automatizzata, compresa la profilazione, ai sensi degli artt. da 15 a 22 del GDPR. Tali diritti possono essere esercitati nelle forme e nei termini di cui all'art. 12 GDPR, mediante comunicazione scritta inviata al Titolare (vedere punto 10).

Il Titolare renderà risposta adeguata al più presto dalla ricezione della richiesta.

10. Diritto di revoca del consenso (Modalità di esercizio dei diritti)

È possibile revocare il consenso, laddove previsto, in qualsiasi momento e/o esercitare i propri diritti inviando:

- una raccomandata a.r. alla scrivente con richiesta espressa
- una e-mail all'indirizzo amministrazione@lemgalvanica.com.

11. Reclami

Ciascun Interessato ha diritto di proporre reclamo ai sensi degli artt. 77 e seguenti del GDPR ad un'autorità di controllo, che per lo Stato italiano è individuato nel Garante per la protezione dei dati personali. Le forme, le modalità ed i termini di proposizione delle azioni di reclamo sono previste e disciplinate dalla legislazione nazionale vigente. Il reclamo fa salve le azioni amministrative e giurisdizionali, che per lo Stato italiano possono proporsi alternativamente al medesimo Garante o al Tribunale competente.

12. Titolare, Incaricati/Autorizzati, Responsabili del trattamento

Di seguito le forniamo alcune informazioni che è necessario portare alla sua conoscenza, non solo per ottemperare agli obblighi di Legge, ma anche perché la trasparenza e la correttezza nei confronti degli interessati è parte fondante della nostra attività.

Titolare del trattamento. Il Titolare del Trattamento dei suoi dati personali è LEM Srl responsabile nei suoi confronti del legittimo e corretto uso dei suoi dati personali e che potrà contattare per qualsiasi informazione o richiesta ai seguenti recapiti: telefono +39 055-9180827, e-mail: amministrazione@lemgalvanica.com

Incaricati/Autorizzati. L'elenco aggiornato degli incaricati/Autorizzati al trattamento è custodito presso la sede del Titolare del trattamento.

Responsabili del trattamento.

Per brevità la lista dettagliata di tali figure è disponibile presso la nostra sede.